

**SOLICITUD DE FECHA PARA ACUERDO ESPONTANEO**

Señora  
Delegada Regional de Trabajo y Empleo del  
MINISTERIO DE TRABAJO DE LA PROV. DE BUENOS AIRES  
DELEGACION REGIONAL SAN ISIDRO  
*Dra. Aída Nelly Mendoza*  
S / D

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. a fin de solicitarle quiera tener a bien designar una audiencia a efectos de suscribir un acuerdo de partes bajo la modalidad denominada "Acuerdo Espontáneo", dejando constancia que la relación laboral que se disuelve se ha desarrollado en jurisdicción territorial de esta Delegación Regional y que asumo el compromiso de notificar a la contraparte fecha y hora de la audiencia que se designe al efecto.

Hago saber a Ud. que los datos de las partes son los siguientes:

**TRABAJADOR/A:** ....., CUIL  
..... domiciliado/a en la calle .....  
N° ..... de la localidad de ....., partido .....  
.....Teléfono .....Fecha de Ingreso .....  
Fecha de Egreso ..... E-mail .....

**EMPLEADOR/A:** ....., CUIT  
....., con domicilio en la calle .....  
N° ..... de la localidad de ....., partido .....  
Teléfono ..... E-mail .....

**Domicilio laboral:** .....

Sin otro particular, la saludo atentamente.

Firma .....

Aclaración .....

Carácter .....

En la fecha me notifico de la audiencia designada para el día ..... / ..... / ..... a las ..... hs, Oficina de Conciliación N° .... y que debo asistir a la misma munido de la documentación necesaria para la celebración del acuerdo, según he sido debidamente informado.